

Договор № 10-МО-2018
об организации медицинского обслуживания и
безвозмездного оказания медицинских услуг воспитанников

г. Ломоносов

«25» декабря 2018 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8» (далее – МДОУ №8), в лице заведующего Левашовой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Ломоносовская межрайонная больница им. И.Н.Юдченко» в лице исполняющего обязанности главного врача Воробьева Андрея Андреевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», а при совместном упоминании «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников в МДОУ №8 заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию воспитанников в МДОУ №8 (далее – образовательное учреждение), находящемся по адресу: 188514, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский р-он, п. Ропша, ул. Детская, д.4.

1.2. Исполнитель осуществляет медицинское обслуживание воспитанников по месту нахождения образовательного учреждения, согласно утвержденного сторонами графика работы.

1.3. Медицинское обслуживание воспитанников включает в себя оказание медицинских услуг согласно действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности в соответствии с действующими стандартами, предусмотренными для оказания такого рода услуг в Российской Федерации (далее – медицинские услуги), а также получать лицензии, разрешения и заключения.

1.4. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными, помимо этого иных обязательств финансового характера между Сторонами по настоящему Договору не предусмотрено.

1.5. Медицинские услуги воспитанникам оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.6. В случае отсутствия у воспитанника полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

1.7. Заказчик по месту своего нахождения передает в безвозмездное пользование Исполнителю, на период всего срока действия настоящего договора, нежилое помещение первого этажа №№ 121-127, общей площадью 57,9 кв. м., находящееся в технически исправном рабочем состоянии, соответствующее действующим санитарным нормам и требованиям пожарной безопасности для работы медицинского персонала Исполнителя, а также имеющееся медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, дез.средства, мебель и инвентарь.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка

оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в образовательном учреждении.

2.1.2. Обеспечивать явку воспитанников на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, находящиеся в общеобразовательном учреждении, так и в помещения непосредственно самого лечебно-профилактического учреждения.

2.1.3. Предоставлять Исполнителю списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, а также иную необходимую информацию, связанную с исполнением обязательств по настоящему Договору.

В случае зачисления детей в образовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию.

2.1.4. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг воспитанников и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в образовательном учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных воспитанников.

2.1.5. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о проведении необходимых медицинских мероприятий по подготовке к иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.6. Обеспечивать взаимодействие педагогов образовательного учреждения с медицинскими работниками Исполнителя по профилактике социально значимых заболеваний.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания воспитанников в образовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе образовательного учреждения.

2.2.3. Требовать от Исполнителя предоставления отчета о ходе и результатах предоставленного медицинского обслуживания.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Предоставлять медицинское обслуживание воспитанников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Предоставлять медицинское обслуживание надлежащего качества, в полном объеме и в срок.

2.3.3. Закрепить за образовательным учреждением медицинских работников предоставляющих от Исполнителя медицинское обслуживание воспитанников на основании действующих правовых актов.

2.3.4. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, предоставляющих медицинское обслуживание воспитанников.

2.3.5. Обеспечить использование в предназначенных целях предоставленного помещения и изделий медицинского назначения, выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария.

2.3.6. Сообщать Заказчику о необходимости обеспечения необходимыми изделиями медицинского назначения.

2.3.7. Осуществлять динамическое наблюдение за детьми с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.3.8. Проводить анализ состояния здоровья воспитанников, оценку эффективности

профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3.9. Проводить пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, профилактическую работу с родителями воспитанников, воспитанниками с целью предотвращения заболеваемости детей в образовательном учреждении.

2.3.10. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогами образовательного учреждения по профилактике социально значимых заболеваний.

2.3.11. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в образовательном учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях лечебно-профилактического учреждения.

2.3.12. Принимать необходимые правовые и организационные меры для защиты персональных данных воспитанников от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением для предоставления медицинского обслуживания.

2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания воспитанников.

2.4.3. По согласованию с Заказчиком оказывать медицинское обслуживание воспитанников по месту своего нахождения.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, урегулируются путем переговоров.

4.2. Неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области с обязательным соблюдением претензионного разрешения спора. Срок рассмотрения претензии и предоставления ответа составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня получения Стороной претензии.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

5.2. Срок действия настоящего Договора – 5 (пять) лет со дня его подписания Сторонами.

5.3. Срок действия настоящего Договора считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если Стороны не выразили письменное волеизъявление об изменении условий Договора или о его расторжении в течение 10 дней до дня окончания срока действия Договора.

6. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются действенными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон Договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Сторона – инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1(один) месяц до даты его расторжения.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего Договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего Договора.

7.3. В случае изменения реквизитов и иных сведений о Стороне, содержащихся в настоящем Договоре, Стороны в течение 5 (пяти) рабочих обязаны направить соответствующее уведомление.

7.4. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
№8»
188514 Ленинградская область,
Ломоносовский р-он, п. Ропша, ул. Детская,
д.4
ИНН 4725001376
КПП 472501001
8-813-76-72-206
rop_dou8@lmn.su
УФК по Ленинградской области (ОФК 11,
Комитет финансов администрации
Ломоносовского муниципального района)
л/сч 03936120520
р/счет 40204810700000002107 в отделение
по Ленинградской области Северо-
Западного главного управления
Центрального банка РФ (отделение
Ленинградское)

От Заказчика:

Заведующий МДОУ №8



/ Е.Н. Левашова/

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения Ленинградской области
«Ломоносовская межрайонная больница им.
И.Н. Юдченко»
Юридический адрес:
188531, Ленинградская область,
Ломоносовский район,
пгт. Большая Ижора, ул. Строителей, д. 18
Фактический адрес:
198412, г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов,
ул. Еленинская, д. 13
ОГРН 1024702183010
ИНН 4720016315 КПП 472501001
ОКТМО 41630154051 БИК 044106001
Получатель: УФК по Ленинградской
области
(ГБУЗ ЛО «Ломоносовская МБ»)
Р/счет 40601810900001000022
Банк получателя: Отделение Ленинградское
г. Санкт - Петербург

От Исполнителя:

И.о. главного врача



/ А.А. Воробьев/

Пронумеровано, прошито,
скреплено печатью

11 листов

И.о. главного врача

Воробьев А.А.

декабрь 2018 г.



Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

4 листов

