

ПРИНЯТО  
Решением педагогического совета  
Протокол № 1-п  
от «31» августа 2017г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 93-ОД  
от «31» августа 2017г.

**Положение  
по оказанию платных образовательных услуг  
муниципальным дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад №8»**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст.101; [Федеральным законом](#) от 17 декабря 1999 г. N 212-ФЗ «Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)»; Гражданским кодексом Российской Федерации, «Правилами оказания платных образовательных услуг» (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706), Уставом МДОУ №8 (далее МДОУ).

1.2 Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг (в дальнейшем – ПОУ).

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

- "заказчик" – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать либо заказывающий ПОУ для своего ребенка на основании договора;
- "исполнитель" – МДОУ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПОУ обучаемому;
- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "платные образовательные услуги" (ПОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор)
- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: спонсорских средств сторонних организаций, частных лиц.

1.5 Осуществление ПОУ не является предпринимательской деятельностью.

1.6 Оказание ПОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые МДОУ обязано оказывать бесплатно для населения.

1.7 ПОУ или иные услуги в соответствии со п.3 ст.16 Закона РФ "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

## **2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг**

2.1. МДОУ предоставляет ПОУ с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми МДОУ при реализации ПОУ, являются:

- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- оздоровление воспитанников, развитие творческих способностей;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

### **3. Перечень платных образовательных услуг**

3.1. МДОУ вправе оказывать населению следующие ПОУ:

- художественной направленности;
- физкультурно-спортивной направленности;
- туристско-краеведческой направленности;
- технической направленности;
- социально-педагогической направленности;
- естественнонаучной направленности.

### **4. Порядок оказания платных образовательных услуг**

4.1. Изучить спрос в ПОУ и определить предполагаемый контингент обучающихся.

4.2. Создать условия для проведения ПОУ в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.1.3049-13)

4.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (договоры) на оказание ПОУ.

4.4. При оказании ПОУ, руководствоваться Постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 15.09.2016г. №1804-р/16 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области».

4.5. Издать распорядительные акты МДОУ об организации конкретных ПОУ.

4.6. Составить штатное расписание на работников, осуществляющих ПОУ.

4.7. Принять на Педагогическом совете и утвердить распорядительным актом перечень ПОУ, учебный план, дополнительные общеразвивающие программы, график предоставления ПОУ.

4.8. Оформить договоры с заказчиками на оказание ПОУ в соответствии с п.12 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением от 15.08.2013 №706.

4.9. Разместить информацию о ПОУ на информационных стендах в МДОУ, официальном сайте МДОУ в сети Интернет, обеспечить соответствие размещенной информации имеющейся документации.

### **5. Порядок получения и расходования средств**

5.1. Смета доходов и расходов платных образовательных услуг разрабатывается непосредственно МДОУ.

5.2. МДОУ расходует средства, полученные от оказания ПОУ, в соответствии со сметой доходов и расходов, на цели развития МДОУ:

- ФОТ работников – 55% от полученных доходов, в т.ч.:  
45% оплата педагогов, оказывающих ПОУ (отчисления в фонды с ФОТ 30,2%);  
5% - оплата труда руководителю МДОУ (отчисления в фонды с ФОТ – 30,2%);  
5% - организатору ПОУ (отчисления в фонды с ФОТ – 30,2%).

Оставшиеся денежные средства расходуются на развитие материально-технической базы МДОУ.

5.3. Оплата за ПОУ производится в безналичном порядке в соответствии с условиями заключенного договора с Заказчиком.

5.4. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПОУ, или другим лицам запрещается.

## **6. Порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам**

6.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

6.2. Заявление регистрируется в Журнале приема заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

6.3. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам заключается договор об оказании ПОУ в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Договор регистрируется в Журнале регистрации договоров об оказании ПОУ.

6.4. Основанием для возникновения образовательных отношений по оказанию ПОУ является распорядительный акт.

## **7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных образовательных услуг**

7.1. Исполнитель оказывает ПОУ в порядке и в сроки, определенные договором.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Образовательные отношения могут быть прекращены по соглашению сторон.

7.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости ПОУ;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.5. Образовательные отношения могут быть расторгнуты досрочно:

- по инициативе родителя (законного представителя), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя (законного представителя) и МДОУ, в том числе в случае ликвидации МДОУ.

7.6. Основанием для прекращения образовательных отношений по оказанию ПОУ является распорядительный акт.

## **8. Заключительный раздел**

8.1. Учредитель вправе приостановить деятельность по оказанию ПОУ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

8.2. При выявлении случаев оказания ПОУ с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решения об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

8.3. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПОУ.